別記様式

教育長	課長	係長	主査	係

大　会　行　事　等　開　催　届　出　書

届出日	令和　　年　　月　　日									
大会行事の名称										
大会種別										
主催団体名										
〃代表者氏名										
運営責任者氏名										
〃住所	〒　　－									
〃連絡先（携帯）	－　　－									
共催団体名										
予約内容	使用施設									
	使用備品	放送設備		長机		パイプ椅子		長椅子		担架
		デジタルスコアボード		持込電源						
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分								
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分								
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分								
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分								
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分								
備考										

※「大会行事等の予約受付基準について」を必ず確認してください。

※届出後の日程変更はできません。（時間の延長、使用備品の追加は可）