別記様式

教育長	課長	係長	主査	係

大 会 行 事 等 開 催 届 出 書

届出日	令和　　年　　月　　日										
大会行事の名称											
大会種別											
主催団体名											
〃代表者氏名											
運営責任者氏名											
〃住所	〒　　－										
〃連絡先（携帯）	－　　－										
共催団体名											
予約内容	使用施設										
	使用備品	放送設備		長机		パイプ椅子		長椅子		担架	
		デジタルスコアボード		持込電源							
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分									
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分									
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分									
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分									
	日　時	年　月　日　時　分　～　時　分									
備考											

※「大会行事等の予約受付基準について」を必ず確認してください。

※届出後の日程変更はできません。（時間の延長、使用備品の追加は可）